

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛЕШОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 210

19.12.2022

с. Кулешовка

О создании комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский» и об утверждении Положения по стимулирующим выплатам работникам культуры Муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры п. Тимирязевский» Кулешовского сельского поселения

В соответствии с Указом Президента от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной политики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить комиссию по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский» согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский» согласно приложению 2.
3. Утвердить Положение по стимулирующим выплатам работникам культуры МБУК «СДК п. Тимирязевский» согласно приложению 3.
4. Утвердить Положение о порядке, сроках и форме предоставления работникам МБУК «СДК п. Тимирязевский» отчётности о выполнении целевых показателей эффективности работы согласно приложению 4.
5. Утвердить показатели оценки эффективности работы работников МБУК «СДК п. Тимирязевский» согласно приложению 5.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кулешовского сельского поселения.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Кулешовского сельского поселения

Е.Г. Павлюченко

**Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей
эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский»**

- 1 Павлюченко Е.Г. - Глава Администрации Кулешовского сельского поселения – председатель комиссии
- 2 Коротун С.Ю. – заместитель Главы Администрации Кулешовского сельского поселения – заместитель председателя комиссии
- 3 Ваняrx В.В. – специалист 1 категории Администрации Кулешовского сельского поселения – секретарь комиссии

Члены комиссии:

- 4 Кудрявченко М.А. – заведующий сектора экономики и финансов Администрации Кулешовского сельского поселения
- 5 Рамазанова О.В. - Главный бухгалтер МБУК «СДК п. Тимирязевский»
- 6 Резец А.В. - Директор МБУК «СДК п.Тимирязевский»

Заместитель Главы Администрации
Кулешовского сельского поселения

Коротун С.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский»

I. Общие положения

1. Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы сотрудников МБУК «СДК п. Тимирязевский» (далее - Комиссия) создается МБУК «СДК п. Тимирязевский» в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых работниками учреждения о выполнении целевых показателей эффективности работы и подготовки предложений о назначении Выплаты их работникам.

2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности работы на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности каждого работника.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

II. Состав и полномочия Комиссии

2.1 Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии.

2.2 Председатель комиссии:

- Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

- Председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3 Заседания комиссии проводятся ежемесячно 25 числа, но не позднее 5 рабочих дней.

2.4 Решение Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2.5 Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- Рассматривает представленные работниками отчеты о выполнении целевых показателей, характеризующие результативность работы.

- Принимает решение о размере Выплаты в отношении каждого работника учреждения.

2.6 Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- Запрашивать у работников учреждения необходимую для ее деятельности информацию.

- Устанавливать для работников учреждения сроки предоставления информации.

- Утверждать решение о размере Выплаты в отношении каждого работника учреждения.

III. Порядок работы комиссии

3.1 Комиссия принимает на рассмотрение от работников учреждения отчеты установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности работы ежемесячно, но не позднее 5 рабочих дней, месяца следующего за отчетным периодом.

3.2 При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения целевых показателей эффективности работы работника учреждения.

3.3 Решение Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы работника и назначении Выплаты, за отчетный период отражается в Протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии.

На основании Протокола Комиссии издается приказ о назначении Выплаты за отчетный период.

Заместитель Главы Администрации
Кулешовского сельского поселения

Коротун С.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ
по стимулирующим выплатам работникам культуры МБУК «СДК п.
Тимирязевский»

1.1. Настоящее Положение по стимулирующим выплатам (далее Положение) работникам культуры МБУК «СДК п. Тимирязевский» разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, в соответствии с Указом президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжением Правительства РФ от 28.12.2012 № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры"», постановлением Правительства РО от 27.02.2013 № 93 Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Ростовской области», на основании Постановления Администрации Кулешовского сельского поселения от 17.09.2013 № 130/2 «Об утверждении видов целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, направленные на повышение эффективности в сфере культуры в Кулешовском сельском поселении».

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников культуры в соответствии со штатным расписанием.

1.3. Положение разработано с целью материального стимулирования с целью заинтересованности работников в качественном выполнении плановых показателей и достижения высоких результатов в работе.

1.4. Материальное стимулирование осуществляется на основе индивидуальной оценки труда каждого работника согласно критериям, установленным приложением 1 к настоящему Положению.

2. Стимулирующие выплаты, размер и порядок их определения

2.1. Настоящим Положением предусматриваются ежемесячные выплаты работникам культуры.

2.2. Ежемесячные выплаты работникам культуры осуществляется по результатам работы за месяц.

Конкретный размер ежемесячной выплаты каждому работнику определяется оценочной комиссией, приказом по МБУК «СДК п. Тимирязевский», исходя из количества заработанных баллов за выполнение критериев премирования, стоимости одного балла и за фактически отработанное время.

$$Pi = Bi * Cb, \text{ где}$$

Pi – размер премии работнику культуры;
Bi – количество баллов, заработанных работником;
Cb – стоимость одного балла.

Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, Комиссия подсчитывает количество баллов каждому работнику, согласно Перечню критериев. Стоимость одного балла определяется путем деления суммы ежемесячного премиального фонда работников культуры, на общее количество баллов всех работников, определенных Комиссией.

$C_b = \text{ПФ} / \sum B_i$, где

ПФ – ежемесячный премиальный фонд работников культуры;

$\sum B_i$ – общее количество баллов всех работников культуры.

Ежемесячный премиальный фонд может складываться из ежемесячного премиального фонда по штатному расписанию и экономии средств на оплату труда.

Размер единовременных выплат максимальными размерами не ограничивается.

3. Порядок утверждения, начисления выплат стимулирующего характера.

3.1. Выплаты стимулирующего характера работникам культуры производятся на основании приказа директора МБУК «СДК п.Тимирязевский».

3.2. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре директором МБУК «СДК п. Тимирязевский» может быть принято решение о лишении работников выплаты полностью.

3.4. Работникам культуры, отработавшим неполный календарный месяц, выплата по итогам работы за месяц не может быть выплачена.

3.5. Выплата стимулирующего характера осуществляется в день выдачи заработной платы за истекший месяц.

3.6. Ежемесячная выплата стимулирующего характера не производится в случаях:

- невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;
- нарушения установленных требований оформления документации и результатов работ, искажение отчетности;
- нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- невыполнения распоряжений, указаний и поручений директора учреждения культуры, главы администрации;
- наличия претензий, жалоб посетителей;
- не обеспечения сохранности имущества и товарно-материальных ценностей;
- совершения иных нарушений, установленных трудовым законодательством в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания и увольнения.

3.7. Лишение выплаты полностью или частично производится за расчетный период, в котором имело место нарушение.

4. Заключительные положения

4.1. Выплаты стимулирующего характера работникам культуры осуществляются в пределах выделенных ассигнований из бюджета.

Заместитель Главы Администрации
Кулешовского сельского поселения

Коротун С.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, сроках и форме предоставления работникам МБУК «СДК п. Тимирязевский» отчётности о выполнении целевых показателей эффективности работы

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, срок и форму представления отчетности работниками учреждения, отчетности о выполнении целевых показателей эффективности работы.

2. Отчетность работников о выполнении целевых показателей представляется в Комиссию по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы работников МБУК «СДК п. Тимирязевский» (далее - Комиссия) за отчетный период (месяц).

Работники предоставляют отчетность в Комиссию в срок до 25 числа каждого месяца.

Прием отчетов о выполнении целевых показателей работы работников учреждения осуществляют члены Комиссии

3. Отчетность должна быть представлена Комиссии на бумажном носителе.

Показатели оценки эффективности работы работников МБУК «СДК п.
Тимирязевский»

Должность: Директор		
Наименование показателя эффективности	Количество баллов	Периодичность
Качество проведения мероприятий	0-1	ежемесячно
Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности.	0-1	ежемесячно
За успешное и добросовестное выполнение своих должностных обязанностей.	0-1	ежемесячно
Выполнение учреждением основных показателей Муниципального задания	0-1	ежемесячно
Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда.	0-1	ежемесячно
Участие в мероприятиях.	0-1	ежемесячно
	Итого	

Должность: Главный бухгалтер		
Наименование показателя эффективности	Количество баллов	Периодичность

соблюдение плана финансово-хозяйственной деятельности	0-1	ежемесячно
соблюдение сроков статистической и иной отчетности	0-1	ежемесячно
отсутствие санкций со стороны проверяющих органов или отсутствие санкций, повлиявших на нормальное функционирование учреждения	0-1	ежемесячно
Досрочное определение ежемесячных результатов финансово-хозяйственной деятельности с целью оперативного управленческого учета	0-1	ежемесячно
Повышение уровня квалификации на специализированных курсах	0-1	ежемесячно
	Итого	

Должность: Художественный руководитель		
Наименование показателя эффективности	Количество баллов	Периодичность
Личный вклад в качественное выполнение показателей Муниципального задания	0-1	ежемесячно
Инновационная деятельность: применение современных технологий, использование инновационных методик в работе	0-1	ежемесячно
Организация участия коллектива в фестивалях и конкурсах: -районного уровня -областного уровня	0-1	ежемесячно

-межрегионального -всероссийского		
Участие коллектива в выездных концертах и мероприятиях	0-1	ежемесячно
Повышение уровня квалификации на специализированных курсах	0-1	ежемесячно
	Итого	

Заместитель Главы Администрации
Кулешовского сельского поселения

Коротун С.Ю.

