



# АДМИНИСТРАЦИЯ АЗОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2021 № 206

г. Азов

## **О создании реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район»**

В целях обеспечения единого подхода к формированию сведений об объектах потребительского рынка для формирования и ведения единого реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район», в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2010 № 887 «О порядке создания и обеспечения функционирования системы государственного информационного обеспечения в области торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 «Об утверждении Формы торгового реестра, Порядка формирования торгового реестра и Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре», Областным законом Ростовской области от 16.04.2010 № 389-ЗС «О полномочиях органов государственной власти Ростовской области в сфере государственного регулирования торговой деятельности в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 19.07.2012 № 664 «О некоторых мероприятиях, содействующих развитию торговой деятельности в Ростовской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Азовского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок сбора информации для ведения реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район» (далее - Реестр), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Методические рекомендации по формированию Реестра и актуализации внесенных в него данных, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Главам администраций сельских поселений Азовского района:

2.1. Обеспечить информирование хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, предприятий общественного питания и бытового обслуживания на территории соответствующего сельского поселения о процедуре предоставления сведений для включения Реестр и о действующих нормативных правовых актах, регламентирующих ведение Реестра и формах для заполнения.

2.2. Определить в недельный срок со дня подписания настоящего постановления специалистов администраций сельских поселений Азовского района, уполномоченных проводить работу по сбору сведений для формирования и ведения Реестра.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Азовского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Администрации Азовского района Васильева М.С.

Исполняющий обязанности  
главы Администрации  
Азовского района



О.П. Феклистов



Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации  
Азовского района  
от 04.03.2021 № 206

**Положение о порядке сбора сведений и формировании реестра  
объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на  
территории муниципального образования «Азовский район»  
(далее - Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к формированию сведений об объектах потребительского рынка для формирования и ведения реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район» (далее - Реестр), в соответствии с:

- Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2010 № 887 «О порядке создания и обеспечения функционирования системы государственного информационного обеспечения в области торговой деятельности в Российской Федерации»;

- приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 «Об утверждении Формы торгового реестра, Порядка формирования торгового реестра и Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре»;

- Областным законом Ростовской области от 16.04.2010 № 389-ЗС «О полномочиях органов государственной власти Ростовской области в сфере государственного регулирования торговой деятельности в Ростовской области»;

- постановлением Правительства Ростовской области от 19.07.2012 № 664 «О некоторых мероприятиях, содействующих развитию торговой деятельности в Ростовской области»;

- руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Азовского района.

1.2. Сбор сведений для формирования и ведения Реестра осуществляется специалистами отдела потребительского рынка и предпринимательства Администрации Азовского района, а также специалистами администраций сельских поселений Азовского района, курирующих сферу потребительского рынка (далее - уполномоченные лица).

1.3. Реестр формируется и ведется в целях информационного обеспечения в области торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания, принятия необходимых управленческих решений для



функционирования и развития сферы потребительского рынка на территории Азовского района.

1.4. Реестр включает в себя:

- сведения о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих общественное питание, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих бытовое обслуживание на территории Азовского района;

- сводные данные о состоянии объектов потребительского рынка Азовского района.

1.5. Результатом исполнения Порядка является формирование на различный период базы данных Азовского района о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих общественное питание, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих бытовое обслуживание и сводных данных из Реестра.

## **2. Процедуры ведения реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район»**

2.1. В рамках Порядка предусматриваются следующие процедуры:

- ведение Реестра;

- предоставление обобщенных сведений из Реестра;

- предоставление информации, содержащейся в Реестре.

2.2. Ведение Реестра осуществляется уполномоченными лицами.

2.3. Реестр содержит сводную информацию, изложенную в таблице № 1, 2, 3 приложения к настоящему Порядку, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих общественное питание, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих бытовое обслуживание на территории Азовского района.

Указанная сводная информация формируется посредством данных собранных уполномоченными лицами.

2.4. Информация из Реестра предоставляется:

- на основании официальных запросов федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Информация, содержащаяся в Реестре, предоставляется бесплатно, в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

2.5. Взимание платы с предпринимателей за внесение в Реестр в любых формах запрещается.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы Администрации  
Азовского района



М.С. Васильев





Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации  
Азовского района  
от 04.03.2021 № 206

**Методические рекомендации по формированию реестра объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район» и актуализации внесенных в него данных  
(далее - Методические рекомендации)**

1. Внесению в реестр объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район» (далее - Реестр) подлежат хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, предприятия оптовой, розничной, в том числе мелкооптовой торговли, нестационарной розничной торговли (киоск, павильон, палатка), в том числе арендующие помещения на промышленных и других предприятиях, также хозяйствующие субъекты, осуществляющих общественное питание и хозяйствующие субъекты, осуществляющих бытовое обслуживание.
2. В целях сбора сведений для формирования и ведения Реестра орган местного самоуправления осуществляет:
  - 2.1. Информирование хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, предприятий общественного питания и бытового обслуживания на территории соответствующего сельского поселения муниципального образования «Азовский район» (далее – хозяйствующие субъекты) посредством проведения совещаний, семинаров, размещения на официальных сайтах администраций сельских поселений Азовского района и в СМИ информации о процедуре предоставления сведений для включения в Реестр и о действующих нормативных правовых актах, регламентирующих ведение Реестра и формах для заполнения.
  - 2.2. Уполномоченными лицами каждому хозяйствующему субъекту, внесенному в Реестр присваивается регистрационный номер, согласно порядковому номеру в сводной таблице № 1, 2, 3 приложения к Порядку.
  - 2.3. Сбор сведений, а также принятие заявлений хозяйствующих субъектов, необходимых для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, по формам, приведенным в приложениях № 1, 2, 3 к Методическим рекомендациям.
  - 2.4. Сбор сведений о хозяйствующих субъектах, необходимых для исключения из Реестра. Указанные сведения подлежат исключению из Реестра на основании акта органа местного самоуправления в соответствии с приложением № 4 к Методическим рекомендациям.



3. Сбор сведений о хозяйствующих субъектах, необходимых для внесения в Реестр, исключения сведений/ внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, осуществляет посредством:

3.1. Выборки и обобщения информации о хозяйствующих субъектах путем использования открытых и общедоступных сведений, содержащихся в Едином государственном Реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сети интернет.

3.2. Направления писем хозяйствующим субъектам.

3.3. Проведения совещаний с хозяйствующими субъектами.

3.4. Размещения информации о Реестре в средствах массовой информации, а также на официальном сайте органа местного самоуправления.

3.5. Анализа данных статистики.

3.6. Мониторинга сельских поселений.

4. Внесение сведений в Реестр осуществляется:

4.1. Направлением заявления о внесении сведений в Реестр хозяйствующим субъектом в администрацию сельского поселения, с приложением следующих документов:

4.1.1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя или заверенная в установленном порядке копия.

4.1.2. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации или заверенная в установленном порядке копия.

4.1.3. Документы или их копии, подтверждающие вносимые сведения (документы, подтверждающие аренду или собственность помещения, документы, подтверждающие зарегистрированный бренд, марку, выписка из единого государственного реестра).

Документы, указанные в подпункте 4.1.3, предоставляются на каждый объект, вносимый в Реестр. После внесения сведений документы возвращаются хозяйствующему субъекту.

Если хозяйствующий субъект имеет несколько объектов, заявление подается на каждый объект отдельно. В этом случае каждый объект будет занесен в Реестр отдельной позицией.

4.2. Составлением Акта о внесении в Реестр сведений о хозяйствующем субъекте и его объектах по результатам сбора сведений уполномоченным лицом.

5. Должностные лица, уполномоченные на формирование Реестра:

5.1. На основании поступившего (принятого) заявления хозяйствующего субъекта о включении в Реестр, либо заявления об изменении (исключении) сведений, ранее включенных в Реестр в течение 5 рабочих дней, вносят соответствующую информацию в Реестр.

5.2. В случае предоставления недостоверной или неполной информации, перечисленной в п. 4.1, должностные лица письменно, в 5-дневный срок со дня приема документов уведомляют хозяйствующий субъект о выявленных фактах



несоответствия, и информирует о необходимости предоставления полных и достоверных данных для последующего формирования и ведения Реестра.

6. Уполномоченные лица осуществляют сбор сведений по хозяйствующим субъектам и их объектам для включения в Реестр путем взаимодействия с хозяйствующими субъектами, не внесенными в Реестр:

6.1. Данные по которым получены в налоговых инспекциях в рамках запросов муниципальных образований Азовского района. Выверка сведений в налоговых инспекциях осуществляется не реже 1 раза в полугодие.

6.2. Осуществляющим деятельность в поселении и выявленных в результате мониторинга (обследования территории). Мониторинг проводится не реже 1 раз в месяц.

6.3. Информация о хозяйствующих субъектах и их объектах, полученная на основании сбора сведений, вносится в Реестр в течение 5 рабочих дней после их получения.

7. Обобщенные сведения Реестра представляются в отдел потребительского рынка и предпринимательства Администрации Азовского района ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме в соответствии с таблицами № 1, 2, 3 приложения к настоящему Порядку.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы Администрации  
Азовского района



М.С. Васильев



Приложение № 1  
к Методическим  
рекомендациям по  
формированию Реестра  
объектов потребительского  
рынка, осуществляющих  
свою деятельность на  
территории муниципального  
образования «Азовский  
район» и актуализации  
внесенных в него данных  
Главе администрации  
\_\_\_\_\_ сельского поселения  
Азовского района  
\_\_\_\_\_

### Заявление

**о внесении сведений в реестр объектов потребительского рынка,  
осуществляющих свою деятельность на территории муниципального  
образования «Азовский район»**

Прошу включить \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

в реестр объектов потребительского рынка, осуществляющих свою  
деятельность на территории муниципального образования «Азовский район»  
(далее - Реестр)

e-mail: \_\_\_\_\_

Приложения: на \_\_\_\_\_ листах.

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя или заверенная в установленном порядке копия.
2. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации или заверенная в установленном порядке копия.
3. Документы или их копии, подтверждающие вносимые сведения (документы, подтверждающие аренду или собственность помещения, документы, подтверждающие зарегистрированный бренд, марку, выписка из единого государственного реестра).

Руководитель (Индивидуальный предприниматель)



\_\_\_\_\_ М.п.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата регистрации в Реестре \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Информация о торговых объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, для внесения в реестр объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район»

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Наименование торгового объекта \_\_\_\_\_

Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения	
---	--

2. Фактический адрес \_\_\_\_\_

3. ИНН \_\_\_\_\_

4. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Код по ОКТМО	
--------------	--

5. Телефон, факс \_\_\_\_\_

6. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

7. Тип торгового объекта:

Объект	Отметка
Стационарный торговый объект	
Нестационарный торговый объект	

8. Вид объекта:

№ п/п	Объект	Отметка
1.	Торговый объект:	
	1.1. продовольственная группа товаров	
	1.2. непродовольственная группа товаров	
	1.3. смешанная группа товаров	
2.	Аптека	
3.	АЗС	
4.	Общественное питание (кафе, ресторан, столовая, бар, и т.д.)	
5.	Бытовое обслуживание (автомастерская, ремонт часов, салон красоты и т.д.)	

9. Основные показатели:



№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Площадь торгового объекта – всего (кв. м)	
	1.1. Складская площадь (кв. м)	
	1.2. Площадь торгового зала (кв. м)	
	1.2.1 продажа продовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.2. продажа непродовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.3 продажа смешанных товаров (кв. м)	
2.	Средняя численность работников	
3.	Режим работы	
4.	Количество посадочных мест	

## 10. Вид налогообложения:

УСН	
ПСН	
ОСН	
Налог на профессиональный доход	

В соответствии с пунктом 7 статьи 2 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

Приложение № 2  
к Методическим  
рекомендациям по  
формированию Реестра  
объектов потребительского  
рынка, осуществляющих  
свою деятельность на  
территории муниципального  
образования «Азовский  
район» и актуализации  
внесенных в него данных  
Главе администрации  
сельского поселения  
Азовского района

**Заявление  
о внесении изменений в сведения, находящиеся в реестре объектов  
потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на  
территории муниципального образования «Азовский район»**

От \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес юридического лица; местожительства физического лица,  
зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя

Зарегистрированного в реестре объектов потребительского рынка,  
осуществляющих свою деятельность на территории муниципального  
образования «Азовский район» (далее - Реестр) за № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Прошу изменить сведения \_\_\_\_\_  
в Реестр.

Приложения: на \_\_\_\_\_ листах.

1. Копии документов, подтверждающих основания для внесения изменений.

Руководитель (Индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Дата внесения изменений в Реестре \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Информация о торговых объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, для внесения в реестр объектов потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский район»

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Наименование торгового объекта \_\_\_\_\_

Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения	
---	--

2. Фактический адрес \_\_\_\_\_

3. ИНН \_\_\_\_\_

4. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Код по ОКТМО	
--------------	--

5. Телефон, факс \_\_\_\_\_

6. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

7. Тип торгового объекта:

Объект	Отметка
Стационарный торговый объект	
Нестационарный торговый объект	

8. Вид объекта:

№ п/п	Объект	Отметка
1.	Торговый объект:	
	1.1. продовольственная группа товаров	
	1.2. непродовольственная группа товаров	
	1.3. смешанная группа товаров	
2.	Аптека	
3.	АЗС	
4.	Общественное питание (кафе, ресторан, столовая, бар, и т.д.)	
5.	Бытовое обслуживание (автомастерская, ремонт часов, салон красоты и т.д.)	

9. Основные показатели:



№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Площадь торгового объекта – всего (кв. м)	
	1.3. Складская площадь (кв. м)	
	1.4. Площадь торгового зала (кв. м)	
	1.2.1. продажа продовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.2. продажа непродовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.3. продажа смешанных товаров (кв. м)	
2.	Средняя численность работников	
3.	Режим работы	
4.	Количество посадочных мест	

## 10. Вид налогообложения:

УСН	
ПСН	
ОСН	
Налог на профессиональный доход	

В соответствии с пунктом 7 статьи 2 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

Приложение № 3  
К Методическим  
рекомендациям по  
формированию Реестра  
объектов потребительского  
рынка, осуществляющих  
свою деятельность на  
территории  
муниципального  
образования «Азовский  
район» и актуализации  
внесенных в него данных

\_\_\_\_\_ (наименование администрации сельского поселения Азовского района, составившего акт)

**Акт**  
**о внесении в реестр объектов потребительского рынка, осуществляющих**  
**свою деятельность на территории муниципального образования «Азовский**  
**район» сведений о хозяйствующем субъекте, и его объектах по результатам**  
**сбора сведений**

\_\_\_\_\_ (место составления)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица, составившего акта)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

В соответствии с Порядком сбора сведений и формировании реестра потребительского рынка на территории муниципального образования «Азовский район» (далее - Реестр), а также последующего предоставления этих сведений в отдел потребительского рынка и предпринимательства Администрации Азовского района получены сведения о хозяйствующем субъекте

\_\_\_\_\_ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

и его объектах, которые подлежат внесению в Реестр.

Подпись должностного лица, составившего акт: \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Дата внесения изменений в Реестре \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Информация о торговых объектах хозяйствующего субъекта,  
осуществляющего торговую деятельность, для внесения в реестр объектов  
потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории  
муниципального образования «Азовский район»

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Наименование торгового объекта \_\_\_\_\_

Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения	
---	--

2. Фактический адрес \_\_\_\_\_

3. ИНН \_\_\_\_\_

4. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Код по ОКТМО	
--------------	--

5. Телефон, факс \_\_\_\_\_

6. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

7. Тип торгового объекта:

Объект	Отметка
Стационарный торговый объект	
Нестационарный торговый объект	

8. Тип торгового объекта:

№ п/п	Объект	Отметка
1.	Торговый объект:	
	1.1. продовольственная группа товаров	
	1.2. непродовольственная группа товаров	
	1.3. смешанная группа товаров	
2.	Аптека	
3.	АЗС	
4.	Общественное питание (кафе, ресторан, столовая, бар, и т.д.)	
5.	Бытовое обслуживание (автомастерская, ремонт часов, салон красоты и т.д.)	

9. Основные показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Площадь торгового объекта – всего (кв. м)	
	1.5. Складская площадь (кв. м)	
	1.6. Площадь торгового зала (кв. м)	
	1.2.1 продажа продовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.2. продажа непродовольственных товаров (кв. м)	
	1.2.3 продажа смешанных товаров (кв. м)	
2.	Средняя численность работников	
3.	Режим работы	
4.	Количество посадочных мест	

10. Вид налогообложения:

УСН	
ПСН	
ОСН	
Налог на профессиональный доход	

В соответствии с пунктом 7 статьи 2 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».